



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 24.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-1052
г. Псков

О проведении школьного, муниципального
и регионального этапов всероссийской
олимпиады школьников в 2024-2025
учебном году

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации (далее Минпросвещения России) от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 26.08.2022 № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между Образовательным Фондом «Талант и успех» и Комитетом по образованию Псковской области в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности; пропаганды научных знаний, совершенствования организационно-методического обеспечения подготовки и проведения, школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников, повышения качества результатов участия обучающихся Псковской области в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный, муниципальный и региональный этапы всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) для обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории

Псковской области по образовательным программам основного общего и основного среднего образования.

2. Провести школьный этап Олимпиады до 01 ноября 2024 года.

3. Утвердить график проведения школьного этапа Олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы» по шести общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия в соответствии с Приложением 1 к настоящему приказу.

4. Утвердить график проведения муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Приложением 2 к настоящему приказу.

5. Утвердить форму заявления родителя (законного представителя) и участника всероссийской олимпиады школьников (Приложение 3).

6. Утвердить дорожную карту проведения школьного и муниципального этапа Олимпиады в 2024-2025 учебном году (Приложение 4).

7. Утвердить формы отчетов по итогам школьного и муниципального этапов Олимпиады (Приложение 5).

8. Утвердить состав регионального организационного комитета Олимпиады (Приложение 6).

9. Утвердить председателей региональных предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (Приложение 7).

10. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования Псковской области:

10.1. сформировать и утвердить составы организационных комитетов (не менее 5 человек), жюри школьного и муниципального этапов Олимпиады (не менее 5 человек), муниципальных предметно-методических и апелляционных комиссий по всем общеобразовательным предметам;

10.2. определить и утвердить до 09.09.2024 места, сроки, расписание и продолжительность проведения школьного и муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,

требования к проведению школьного этапа Олимпиады на технологической платформе «Сириус.Курсы» по шести общеобразовательным предметам;

порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитеты школьного этапов Олимпиады и к местам проведения муниципального этапа Олимпиады;

перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении Олимпиады;

процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ, квоты победителей и призеров по проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады;

10.3. разработать и направить для утверждения в Комитет по образованию Псковской области до 13.09.2024 организационно-технологическую модель проведения школьного и муниципального этапа Олимпиады в муниципальном образовании в 2024-2025 учебном году.

10.4 предусмотреть возможность удаленного участия обучающихся в Олимпиаде в зависимости от эпидемиологической ситуации и проконтролировать проведение школьного этапа Олимпиады;

10.5. обеспечить формирование персонализированных итоговых результатов школьного этапа Олимпиады на технологической платформе «Сириус.Курсы» по шести общеобразовательным предметам;

10.6 организовать размещение результатов муниципального этапа Олимпиады на официальном сайте органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования в сети «Интернет»;

10.7. обеспечить по запросу Образовательного Фонда «Талант и успех» до 09.09.2024 года публикацию актуальной информации по количественному контингенту обучающихся в образовательных организациях в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО);

10.8. провести муниципальный этап Олимпиады в установленные сроки в соответствии с Порядком и настоящим приказом;

10.9. назначить ответственного за организацию и проведение школьного и муниципального этапа Олимпиады в муниципальном образовании, ответственного за сохранность и обеспечение конфиденциальности заданий муниципального этапа Олимпиады и до 01.09.2024 направить контактные данные ответственного в государственное автономное учреждение дополнительного образования Псковской области «Лидер» по адресу электронной почты: geniuscentr@mail.ru;

10.10. обеспечить участие общественных наблюдателей при проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады, их доступ к местам проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады, в том числе в период рассмотрения апелляций;

10.11. представить не позднее 08.11.2024 отчёты о проведении школьного и не позднее 13.12.2024 муниципального этапов Олимпиады

и полные списки участников муниципального этапа для определения участников регионального этапа Олимпиады в установленных форматах в государственное автономное учреждение дополнительного образования Псковской области «Лидер» по адресу электронной почты: geniuscentr@mail.ru;

10.12. направить участников муниципального этапа Олимпиады, набравших необходимое количество баллов, на региональный этап.

11. Государственному автономному учреждению дополнительного образования Псковской области «Лидер»:

11.1. обеспечить информационное и организационно-техническое сопровождение школьного и муниципального этапов Олимпиады;

11.2. организовать составление региональными предметно-методическими комиссиями олимпиадных заданий и требований к проведению муниципального этапа Олимпиады и предоставить их организаторам муниципального этапа Олимпиады не позднее 15.11.2024;

11.3. организовать проведение регионального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком и требованиями к проведению в сроки, утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации, в январе-феврале 2024 года;

11.4. обеспечить соблюдение конфиденциальности при хранении олимпиадных заданий и проведении муниципального и регионального этапов Олимпиады;

11.5. организовать аккредитацию общественных наблюдателей при проведении школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады в образовательных организациях Псковской области; обеспечить участие общественных наблюдателей при проведении регионального этапа Олимпиады, их доступ к местам проведения регионального этапа Олимпиады, в том числе в период рассмотрения апелляций;

11.6. сформировать до 09.09.2024 региональные апелляционные комиссии по физике, химии, биологии, математике, информатике, астрономии;

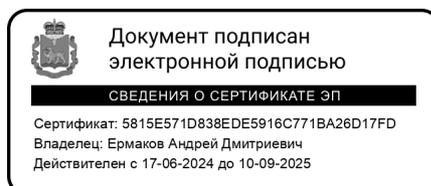
11.7. провести до 24.09.2024 обучение муниципальных организаторов Олимпиады по вопросам подготовки и проведения школьного этапа Олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы» по шести общеобразовательным предметам.

12. Финансирование мероприятий регионального этапа Олимпиады (за исключением расходов на проезд участников и сопровождающих их лиц

к месту проведения и обратно, расходов на проживание и питание) произвести за счёт средств государственного автономного учреждения дополнительного образования Псковской области «Лидер».

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Псковской области Т.О.Лозницкую.

Председатель Комитета



А.Д.Ермаков

Приложение 1
к приказу Комитета по образованию
Псковской области
24.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-1052

График проведения школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по 6 общеобразовательным предметам на технологической платформе
«Сириус.курсы» в 2024-2025 учебном году

Предмет	Классы	Дата проведения
Астрономия	5-11	24 сентября
Физика	7-11	01 октября
Биология	5-6	08 октября
Биология	7-11	09 октября
Математика	4-6	15 октября
Математика	7-11	16 октября
Химия	7-11	17 октября
Информатика	5-11	22 октября

Приложение 2
к приказу Комитета по образованию
Псковской области
24.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-1052

График проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

Предмет	Дата проведения
математика	18 ноября
русский язык	19 ноября
география, французский язык	20 ноября
биология, экономика	21 ноября
химия, астрономия, физическая культура	22 ноября
немецкий язык, право, искусство (МХК)	25 ноября
английский язык	26 ноября
история	27 ноября
физика	28 ноября
экология, труд	29 ноября
литература, ОБЗР	02 декабря
Обществознание, информатика и ИКТ	03 декабря

Начало соревновательных
туров - 10:00 (МСК)

Приложение 3
к приказу Комитета по образованию
Псковской области
24.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-1052

Заявление родителя (законного представителя) и участника всероссийской
олимпиады школьников

1.	Фамилия, имя, отчество участника ВсОШ	_____
		(фамилия) (имя) (отчество)
2.	СНИЛС	
3.	Контактный телефон	
4.	Адрес электронной почты	
5.	Родитель (законный представитель)	_____
		(фамилия) (имя) (отчество)
		Зарегистрирован по адресу:

подтверждаем ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) и даем своё согласие организаторам школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады:

Комитету по образованию Псковской области;

Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Псковской области «Лидер»;

Администрации _____ района/округа Псковской области;

_____ (образовательной организации);

на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных участника Олимпиады (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результат участия в школьном, муниципальном и региональном этапе Олимпиады, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), контактных данных участника (телефон, адрес электронной почты), внесение сведений участника в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации, а также публикацию олимпиадной работы, результатов участия и персональных данных участника Олимпиады (фамилия, имя, отчество), место обучения участника (наименование, адрес местонахождения, класс), фото и видеоматериалов Олимпиады организаторами школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Подтверждаем ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

	Дата и подпись Участника ВсОШ	_____ 20__ года _____
		(фамилия, инициалы) (подпись)
	Дата и подпись Родителя (законного представителя)	_____ 20__ года _____
		(фамилия, инициалы родителя (подпись) Законного представителя)

Приложение 4
к приказу Комитета по образованию
Псковской области
24.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-1052

СОГЛАСОВАНО
Начальник МОУО

_____ _____
подпись Ф.И.О.

М.П. дата

ДОРОЖНАЯ КАРТА
проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников
в 2024/25 учебном году на территории Псковской области

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Вид документа	Примечание
1.	Назначение ответственного лица в МО за организацию и проведение ШиМЭ ВсОШ (муниципального координатора)	до 1 сентября	МОУО	Приказ МОУО	
2.	Определение и утверждение графика проведения ШЭ и МЭ в соответствии со сроками по приказу КОПО	до 09 сентября (за 15 дней до начала ШЭ)	МОУО	Приказ МОУО	п.11, 31 Порядка
3.	Создание ОК ШиМЭ и утверждение его состава (не менее 5 человек)	до 09 сентября (за 15 дней до начала ШЭ)	МОУО	Приказ МОУО	п.18, 31 Порядка
4.	Утверждение состава жюри ШЭ по каждому общеобразовательному предмету в образовательных организациях (не менее 5	до 09 сентября (за 15 дней до начала ШЭ)	МОУО	Приказ МОУО	п.18, 31 Порядка

	человек)				
5.	Утверждение апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету в образовательных организациях (не менее 3 человек)	до 09 сентября (за 15 дней до начала ШЭ)	МОУО	Приказ МОУО	п.18, 31 Порядка
6.	Установление квоты победителей и призеров ШЭ	до 09 сентября	МОУО	Приказ МОУО	п.31 Порядка
7.	Создание МПМК кроме комиссий по общеобразовательным предметам	до 1 сентября	МОУО	Приказ МОУО	п.17 Порядка
8.	Разработка организационно-технологической модели проведения ШиМЭ	за 15 дней до начала ШЭ и МЭ	ОК МЭ МОУО	Протокол ОК МЭ; Письмо МОУО в КОПО	п.18, 31 Порядка
9.	Определение сроков, расписания и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечня материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определение сроков расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;	до 09 сентября (за 15 дней до начала ШЭ)	МОУО	Информация на официальных сайтах	п. 31 Порядка п. 78 Порядка
10.	Назначение ответственного лица в ОО за организацию и проведение ШЭ, получение и тиражирование заданий (школьный координатор)	до 09 сентября	ОО	Приказ ОО	
11.	Обновление информации о проведении ШЭ на официальных сайтах МОУО, ОО	до 09 сентября	МОУО ОК ШЭ, ОО	Информация на сайте	

12.	Разработка олимпиадных заданий для проведения ШЭ по предметам (английский, немецкий, французский), экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура – МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ)	<i>(направить ответственному организатору в МОУО mp за две недели до даты проведения олимпиады соответствующему предмету)</i>	МПК	Протокол МПК	п.17 Порядка
13.	Утверждение Порядка доставки комплектов олимпиадных заданий	до 09 сентября	МОУО	Приказ МОУО	п.58, 59 Порядка
14.	Сбор заявлений и направление информации в МОУО для аккредитации общественных наблюдателей на ШЭ	<i>не позднее чем за две недели до даты проведения олимпиады</i>	МОУО	Заявление, МОУО	п. 20 Порядка
15.	Обучение специалистов, ответственных за проведение ШЭ	По отдельному графику	Фонд «Талант и успех» МОУО, ОК ШЭ	Видеоконференция, вебинары, совещания	
16.	Обучение муниципальных организаторов по вопросам подготовки и проведения ШЭ на платформе «Сириус.Курсы»	до 24 сентября	ГАОУДО "Лидер"»	вебинар	
17.	Проведение совещаний со специалистами МОУО, ОО, школьными координаторами	до 26 сентября	МОУО ОК ШЭ		
18.	Проведение совещания в ОО с учителями	до 26 сентября	Руководитель ОО, школьный координатор		
19.	Письменное информирование руководителей ОО, обучающихся, родителей о сроках и местах проведения ШЭ, о Порядке проведения ВсОШ и утверждении нормативных актов	до 13 сентября <i>(за 10 дней до начала ШЭ)</i>	МОУО	Письмо МОУО в ОО Информация в СМИ	п. 18, 31 Порядка
20.	Ознакомление родителей, обучающихся 4-11 классов с Порядком проведения ВсОШ, особенностями проведения ШЭ в текущем учебном году	В течение сентября	ОК ШЭ ОО школьный координатор	Школьный сайт, электронный дневник, социальные сети,	

				родительские собрания, классные часы	
21.	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в ШЭ.	в соответствии с графиком проведения ШЭ <i>(прекращается за 3 дня до даты проведения ШЭ по соответствующему предмету)</i>	ОО, классные руководители, учителя - предметники		
22.	Формирование списков участников по предметам по классам	в соответствии с графиком проведения ШЭ	школьный координатор	Списки участников олимпиады	
23.	Информирование участников о: продолжительности выполнения заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиад.	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОК ШЭ	Информация на официальных сайтах, в электронных дневниках	п.18 Порядка проведения ВсОШ, отв. ОК ШЭ
24.	Актуализация данных в ФИС ОКО о численности обучающихся в каждой ОО	до 09 сентября по запросу фонда «Талант и успех»	ОО		
25.	Получение доступа к индивидуальным кодам участников	с 19 сентября <i>(не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады)</i>	ОО		П.5 Требований
26.	Предоставление школьникам индивидуальных кодов доступа в тестирующую систему «Сириус.Курсы»	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОО		П.5 Требований

27.	Создание региональных апелляционных комиссий по 6 общеобразовательным предметам, проводимых на платформе «СириусКурсы»	до 09 сентября	КОПО		
28.	Методическое обеспечение ШЭ	постоянно	МПК	Инструкции для организаторов, жюри и т.п.	п.17 Порядка
29.	Разработка требований к организации и проведению ШЭ по предметам: русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура – МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ)	до 13 сентября	МПК	Протокол МПК	п.17, 21 Порядка
30.	Утверждение требований к проведению школьного этапа ВсОШ по шести предметам на платформе «Сириус.Курсы»	до 09 сентября	МОУО	приказ	Соглашение
31.	Утверждение требований к организации и проведению МЭ по предметам, разработанных РПК	до 1 ноября	МПК	Протокол МПК	п.17, 21 Порядка
32.	Техническое обеспечение ШЭ	в соответствии с графиком проведения ШЭ	МОУО ОК ШЭ ОО		
33.	Прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	в соответствии с графиком проведения ШЭ (не позднее 10 календарных дней до даты проведения ШЭ)	ОК ШЭ		п.24 Порядка

34.	Создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	в соответствии с графиком проведения ШЭ	МОУО ОК ШЭ ОО	Приказ МОУО	п.31 Порядка
35.	Передача кодов обучающимся для участия в ШЭ олимпиад по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, которые проводятся на платформе Фонда «Талант и успех».	в соответствии с графиком проведения ШЭ <i>(не позднее 5 рабочих дней до начала олимпиады)</i>	МОУО ОК ШЭ ОО	Электронный дневник, приглашение на олимпиаду	
36.	Проведение ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОК ШЭ, муниципальный координатор, ОО		п.18 Порядка
37.	Кодирование и раскодирование олимпиадных работ	в соответствии с графиком проведения ШЭ	Школьный координатор	ОК ШЭ школьный координатор	п.18 Порядка
38.	Проверка, анализ и показ выполненных работ по предметам (английский, немецкий, французский), экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура – МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ)	в соответствии с графиком проведения ШЭ	Жюри ШЭ		п. 61, 65, 66, 68, 69, 71 Порядка
39.	Прием заявлений на апелляцию, проведение апелляции	в соответствии с графиком проведения ШЭ	Апелляционная комиссия ШЭ	заявление	п.72, 73, 78 Порядка
40.	Предоставление в МОУО: протоколов жюри ШЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий	в соответствии с графиком проведения ШЭ <i>(с учетом времени на возможное рассмотрение)</i>	жюри ШЭ	Протоколы жюри, аналитический отчет	п. 19, 32 Порядка

		<i>апелляции)</i>			
41.	Утверждение результатов ШЭ, публикация на официальном сайте в сети «Интернет»	в соответствии с графиком проведения ШЭ <i>(не позднее 21 дня с последней даты проведения соревновательных туров)</i>	МОУО	Приказ МОУО, публикация на сайте и сайте ОО	п. 31 Порядка
42.	Установление проходного бала для участия в МЭ по предметам (английский, немецкий, французский), экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура – МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ)	в соответствии с графиком проведения ШЭ	МОУО	Приказ МОУО, публикация на сайте	
43.	Размещение информации об организации и проведении ШЭ в СМИ на сайте МОУО и ОО, в социальных сетях в Интернете.	постоянно	МОУО ОК ШЭ ОО	Информация на сайте	
44.	Утверждение состава жюри МЭ по каждому общеобразовательному предмету (не менее 5 человек)	до 01 ноября <i>(за 15 дней до начала МЭ)</i>	МОУО	Приказ МОУО	п.18, 34 Порядка
45.	Утверждение апелляционных комиссий МЭ по каждому общеобразовательному (не менее 3 человек)	до 01 ноября <i>(за 15 дней до начала МЭ)</i>	МОУО	Приказ МОУО	п.18, 34 Порядка
46.	Установление квоты победителей и призеров МЭ	до 01 ноября	МОУО	Приказ МОУО	п.34 Порядка
47.	Утверждение МПМК по общеобразовательным предметам требований к организации и проведению МЭ, разработанных РПМК	до 01 ноября	МПМК	Протокол МПМК	п.17 Порядка
48.	Утверждение Порядка доставки комплектов олимпиадных заданий	до 01 ноября	МОУО	Приказ МОУО	п.58, 59 Порядка
49.	Анализ проведения ШЭ, рассмотрение вопросов на совещании руководителей ОО, заместителей	в течение ноября	МОУО ОК ШЭ	Аналитическая справка	

	руководителей ОО, принятие управленческих решений		ОО	Материалы совещаний	
50.	Определение сроков, расписания и продолжительность проведения МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечня материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определение сроков расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;	до 01 ноября <i>(за 15 дней до начала МЭ)</i>	МОУО	Информация на официальном сайте	п. 34 Порядка п. 78 Порядка
51.	Обновление информации о проведении МЭ на официальных сайтах МОУО	до 01 ноября	МОУО ОК МЭ	Информация на сайте	
52.	Сбор заявлений и направление информации в МОУО для аккредитации общественных наблюдателей на МЭ	в соответствии с графиком проведения МЭ <i>(прекращается за две недели до даты проведения)</i>	МОУО ОО	Заявление, МОУО	п. 20 Порядка
53.	Предоставление отчетов о проведении ШЭ в ГАОУДОПО "Лидер"	до 08 ноября	МОУО	Отчеты	
54.	Письменное информирование руководителей ОО, обучающихся, родителей о сроках и местах проведения МЭ, о Порядке проведения ВсОШ и утверждении нормативных актов	до 08 ноября <i>(за 10 дней до начала МЭ)</i>	МОУО	Письмо МОУО в ОО Информация в СМИ	п. 18, 34 Порядка
55.	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о	в соответствии с графиком	ОО, классные руководители,		

	своем участии в МЭ.	проведения МЭ (прекращается за 3 дня до даты проведения МЭ по соответствующему предмету)	учителя		
56.	Формирование списков участников по предметам по классам	в соответствии с графиком проведения МЭ	муниципальный координатор	Списки участников олимпиады	
57.	Информирование участников о: продолжительности выполнения заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиад.	в соответствии с графиком проведения МЭ	ОК МЭ	Информация на официальных сайтах, в электронных дневниках	п.18 Порядка
58.	Методическое обеспечение МЭ	постоянно	РПМК	Инструкции для организаторов, жюри и т.п.	п.17 Порядка
59.	Получение олимпиадных заданий для проведения МЭ	По графику МЭ			п.17 Порядка проведения ВсОШ
60.	Технического обеспечение ШЭ	в соответствии с графиком проведения МЭ	МОУО ОК МЭ		
61.	Прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	в соответствии с графиком проведения МЭ (прекращается за 10 дней до даты проведения МЭ по соответствующему предмету)	ОК МЭ		п.24 Порядка
62.	Создание специальных условий для участников	в соответствии с	МОУО	Приказ МОУО	п.34 Порядка

	олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	графиком проведения МЭ			
63.	Проведение МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	в соответствии с графиком проведения МЭ	ОК МЭ, муниципальный координатор		п.18 Порядка
64.	Кодирование и раскодирование олимпиадных работ	в соответствии с графиком проведения МЭ	Муниципальный координатор		п.18 Порядка
65.	Проверка, анализ и показ выполненных работ по предметам	в соответствии с графиком проведения МЭ	Жюри МЭ		п. 61, 65, 66, 68, 69, 71 Порядка
66.	Прием заявлений на апелляцию, проведение апелляции	соответствии с графиком проведения МЭ	Апелляционная комиссия МЭ	заявление	п.72, 73, 78 Порядка
67.	Предоставление в МОУО: протоколов жюри МЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий	в соответствии с графиком проведения МЭ (с учетом времени на рассмотрение возможной апелляции)	жюри МЭ	Протоколы жюри, аналитический отчет	п. 19, 35 Порядка
68.	Утверждение результатов МЭ, публикация на официальном сайте в сети «Интернет»	в соответствии с графиком проведения МЭ (не позднее 21 дня с последней даты проведения соревновательных туров)	МОУО	Приказ МОУО, публикация на сайте	п. 34 Порядка
69.	Подведение итогов и награждение победителей и призеров МЭ, а также педагогов, их подготовивших	в течение декабря	МОУО	Дипломы, почетные грамоты, денежные поощрения	

70.	Анализ проведения МЭ, рассмотрение вопросов на совещании руководителей ОО, заместителей руководителей ОО, принятие управленческих решений	в течение декабря	МОУО ОК МЭ ОО	Аналитическая справка Материалы совещаний	
71.	Предоставление отчетов о проведении МЭ в ГАОУДО "Лидер"	до 13 декабря	МОУО	Отчеты	
72.	Хранение документов ШЭ заявления родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов); олимпиадных работ по каждому предмету, видеозаписей рассмотрения апелляций	<i>В течение года с даты проведения ШЭ до 01 ноября 2025 года</i>	МОУО ОО		п. 25 Порядка
73.	Хранение документов МЭ заявления родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов); олимпиадных работ по каждому предмету, видеозаписей рассмотрения апелляций	<i>В течение года с даты проведения МЭ до 03 декабря 2025 года</i>		Приказ МОУО	п. 25 Порядка

А, Б, И, М, Ф, Х - астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия

ВсОШ – всероссийская олимпиада школьников

ГАУДОПО «Лидер» - Государственное автономное учреждение дополнительного образования Псковской области «Лидер»

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

КОПО – Комитет по образованию Псковской области

МО – муниципальное образование

МОУО – муниципальные органы управления образованием

МПК – муниципальные предметно-методические комиссии

МЭ – муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников

ОК – организационный комитет

ОО – общеобразовательная организация

РПК – региональные предметно-методические комиссии

Требования - требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023/24 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы»

ШЭ – школьный этап всероссийской олимпиады школьников

Приложение 5
к приказу Комитета по образованию
Псковской области
24.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-1052

ФОРМА ОТЧЕТА

Организаторы школьного и муниципального этапа высылают в установленные сроки по установленной форме отчет о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

Отчет сдается в 2 этапа. В первую очередь отчет заполняется по школьному этапу и после его согласования с региональным оргкомитетом заполняются данные по муниципальному этапу. Сроки предоставления данных по школьному этапу **до 8.11.2024 г.**, по муниципальному **до 13.12.2024 г.**

Форма отчета представлена в виде книги Excel (девять таблиц):

1. Таблица ГОРОД. В таблице заполняются данные по количеству участников, победителей и призеров по каждому предмету **ТОЛЬКО** городских школ по уровням образования: начальное (4 класс для математики и русского языка), основное (5-9 класс) и среднее (10-11 класс). При этом если ребенок выполнял задания для более старшего класса, то указывается класс участия, а не обучения. Если по предмету не было участников или победителей и призеров, то в отчете проставляются «0» в соответствующих ячейках.

2. Таблица СЕЛО. В таблице заполняются данные по количеству участников, победителей и призеров по каждому предмету **ТОЛЬКО** сельских школ по уровням образования: начальное (4 класс для математики и русского языка), основное (5-9 класс) и среднее (10-11 класс). При этом если ребенок выполнял задания для более старшего класса, то указывается класс участия, а не обучения. Если по предмету не было участников или победителей и призеров, то в отчете проставляются «0» в соответствующих ячейках.

3. Таблица ПОБЕДИТЕЛИ. В таблице заполняются данные по количеству победителей по каждому предмету и по каждому классу. При этом если ребенок выполнял задания для более старшего класса, то указывается класс участия, а не обучения. Если по предмету не было победителей, то в отчете проставляются «0» в соответствующих ячейках.

4. Таблица ПРИЗЕРЫ. В таблице заполняются данные по количеству призеров по каждому предмету и по каждому классу. При этом если ребенок выполнял задания для более старшего класса, то указывается класс участия, а не обучения. Если по предмету не было призеров, то в отчете проставляются «0» в соответствующих ячейках.

5. Таблица **КОЛИЧЕСТВО ИЗУЧАЮЩИХ**. В таблице заполняются данные по количеству изучающих предмет (обращаем внимание на то, что количество изучающих по обязательным предметам должно совпадать) в муниципалитете. Таблица заполняется обязательно по каждому предмету и классу, даже если участников не было. Если не изучают предмет в муниципалитете, то проставляются «0» (не учитываются участники кружков и дополнительных занятий). Количество изучающих на МЭ заполняется автоматически (серые ячейки).

6. Таблица **КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ**. В таблице заполняются данные по количеству участников школьного и муниципального этапов по каждому предмету и классу. При этом если ребенок выполнял задания для более старшего класса, то указывается класс участия, а не обучения. Столбцы ИТОГО заполняются автоматически. Если по предмету не было участников, то в отчете проставляются «0» в соответствующих ячейках.

7. Таблица **ОВЗ**. В таблице заполняются данные по количеству участников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, сколько из них победителей и призеров. Количество изучающих предмет заполняется только с учетом детей с ОВЗ и их количество должно совпадать по обязательным предметам. Количество изучающих на МЭ заполняется автоматически.

8. Таблица **УЧАСТИЕ В ПРОЦЕНТАХ**. Заполняется автоматически.

9. Таблица **МЭ СПИСОК УЧАСТНИКОВ**. Заполняются все столбцы. Обратите внимание на однородность написания названия муниципалитета, школ, пола и других данных. Обратите внимание на столбец про наставников (это может быть не только школьный учитель), здесь можно указать несколько человек. В таблице для удобства есть фильтры по столбцам, что может облегчить заполнение отчета. Обращаем внимание на то, что есть отдельные столбца **КЛАСС УЧАСТИЯ** и **КЛАСС ОБУЧЕНИЯ**.

При оформлении отчета запрещено:

- удалять или добавлять строки и столбцы в таблицах;
- заполнять ячейки с формулами (желтый и серый цвет);
- изменять формат ячеек;
- оставлять пустые ячейки.

Обращаем внимание:

- желтым цветом выделены ячейки итоговых подсчетов, здесь забиты формулы, их трогать не нужно, они считаются автоматически;
- красным цветом выделены ячейки, которые не нужно заполнять, так как данный этап не проводится в выбранном классе;
- серым цветом в таблицах **КОЛИЧЕСТВО ИЗУЧАЮЩИХ** и **ОВЗ** выделены ячейки на МЭ, значения в которых должны соответствовать ШЭ (количество изучающих предмет брать в расчете на 1 сентября 2024 года);

- если заполняете отчет с помощью копирования из другого файла Excel, то используете только ВСТАВКА ЗНАЧЕНИЯ, вставляйте данные только в положенных местах, вставка в ячейки ИТОГО запрещена;

- если в каком-то классе не изучают предмет, но по нему есть участники, то в соответствующих ячейках про изучающих проставляются «0», а в ячейках участники ставится их количество (таблицы КОЛИЧЕСТВО ИЗУЧАЮЩИХ, КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ и ОВЗ);

- согласно последней редакции ФГОС обязательными для изучения в 10-11 классах следующие предметы: русский язык, литература, математика, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура и ОБЖ. Количество изучающих эти предметы в этих классах должно быть одинаковым. С 5-9 класс обязательны к изучению следующие предметы: русский язык, литература, математика, история, биология, физическая культура, ОБЖ и технология. В данной возрастной группе должно совпадать равенство. При несоответствии количества изучающих с ФГОС просим муниципалитеты сообщить о причине;

- перед отправкой отчета проверьте правильность заполнения, так сумма показателе (по классам) таблиц ПОБЕДИТЕЛИ+ПРИЗЕРЫ должна соответствовать сумме победителей и призеров в таблицах ГОРОД+СЕЛО, а суммы количества участников в таблицах ГОРОД+СЕЛО должно соответствовать количеству участников из таблицы КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ. Должны совпадать не только ИТОГИ, но и суммы по классам и по предметам;

- количество участников МЭ в СПИСКЕ УЧАСТНИКОВ должно совпадать с таблицами ГОРОД+СЕЛО и КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ (по классам и предметам);

- количество победителей и призеров МЭ в МЭ СПИСКЕ УЧАСТНИКОВ должно совпадать с данными ГОРОД+СЕЛО и ПОБЕДИТЕЛИ+ПРИЗЕРЫ (по классам и предметам);

- количество участников с ОВЗ, а также победителей и призеров с ОВЗ из таблицы МЭ СПИСОК УЧАСТНИКОВ должно совпадать с данными из таблицы ОВЗ (по классам и предметам).

При отправке в заголовке заполненного документа вместо слова ШАБЛОН следует вставить наименование муниципального образования. (Например: Гдовский_2024_ШЭ_МЭ_ВсОШ).

Шаблоны всех таблиц в электронном виде отправляются по электронным адресам органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, вместе с настоящим приказом и размещаются на сайте ГАОУ ДО «Лидер» <https://genius.pskovedu.ru/page/olympiad> и <https://leader.pskovedu.ru/page/olympiad>.

Приложение 6
к приказу Комитета по образованию
Псковской области
24.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-1052

Состав регионального оргкомитета
всероссийской олимпиады школьников
на 2024-2025 учебный год

№п/п	ФИО	Место работы, должность
1.	Татьяна Олеговна Лозницкая	заместитель председателя Комитета по образованию Псковской области (председатель оргкомитета).
2.	Сергеева Ольга Викторовна	и.о. директора государственного автономного учреждения дополнительного образования Псковской области «Лидер»
3.	Васильев Илья Вадимович	заместитель директора, руководитель структурного подразделения «Центр развития одаренных детей и юношества» государственного автономного учреждения дополнительного образования Псковской области «Лидер» (заместитель председателя).
4.	Яковлева Мария Игоревна	руководитель отдела организационно-методического сопровождения олимпиадного движения структурного подразделения «Центр развития одаренных детей и юношества» государственного автономного учреждения дополнительного образования Псковской области «Лидер» (региональный координатор)
5.	Яковлева Вера Викторовна	руководитель учебного отдела структурного подразделения «Центр развития одаренных детей и юношества» государственного автономного учреждения дополнительного образования Псковской области «Лидер»
6.	Семенова Алёна Андреевна	методист отдела организационно-методического сопровождения олимпиадного движения структурного подразделения «Центр развития одаренных детей и юношества» государственного автономного учреждения дополнительного образования Псковской области «Лидер» (региональный координатор)
7.	Петроченко Ирина Викторовна	главный бухгалтер государственного автономного учреждения дополнительного образования Псковской области «Лидер».
8.	Федорова Ирина Валентиновна	директор автономной некоммерческой организации издательский дом «Медиацентр 60»
9.	Лобаев Иван Сергеевич	режиссер автономной некоммерческой организации издательский дом «Медиацентр 60»
10.	Ильина Любовь Петровна	директор государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Псковской области «Центр оценки качества образования»

11.	Лобарев Дмитрий Сергеевич	начальник управления коммуникаций в сфере общего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Псковский государственный университет»
12.	Баринова Елизавета Андреевна	начальник отдела развития образовательных проектов и инициатив федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Псковский государственный университет»
13.	Богашев Юрий Валерьевич	директор структурного подразделения «Гимназия им. А.Д.Петрова» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района»
14.	Озерова Светлана Алексеевна	директор муниципального бюджетного образовательного учреждения «Псковский технический лицей»
15.	Василенко Ольга Викторовна	председатель Псковской областной общественной организации «Чудской проект»

Приложение 7
к приказу Комитета по образованию
Псковской области
24.09.2024 № ОБ-ОРД-2024-1052

Председатели региональных предметно-методических комиссий
всероссийской олимпиады школьников
на 2024-2025 учебный год

1. Английский язык – Питолина Наталья Валериевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры европейских языков и культур, Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций, ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;
2. Астрономия – Колпаков Владимир Юрьевич, директор МБУ «Планетарий»;
3. Биология – Прокофьев Владимир Викторович, доктор биологических наук, профессор, заведующий кафедрой зоологии и экологии животных ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;
4. География – Красильникова Ирина Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент, и. о. зав. кафедры географии Института медицины и экспериментальной биологии ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;
5. Информатика – Филиппов Владимир Алексеевич, доцент регионального центра дистанционных технологий ГБОУ ДПО «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования», кандидат педагогических наук;
6. Искусство (МХК) – Петрова Антонина Александровна, специалист регионального центра дистанционного образования ГБОУ ДПО «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования»;
7. История – Антонова Лидия Владимировна, доцент кафедры всеобщей истории и регионоведения, Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций, ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», кандидат наук;
8. Литература – Мотеюнайте Илона Витаутасовна, доктор филологических наук, профессор кафедры филологии, коммуникаций и РКИ, ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;
9. Математика – Соловьёва Ирина Олеговна, зав. кафедрой математики и теории игр ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», кандидат педагогических наук, доцент;

10. Немецкий язык – Воднева Светлана Николаевна, проректор по работе с молодёжью, доцент кафедры европейских языков и культур, кандидат педагогических наук, Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций, ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;

11. ОБЗР – Андреев Александр Анатольевич, доцент кафедры инженерных технологий и техносферной безопасности, Институт инженерных наук ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», кандидат географических наук;

12. Обществознание – Щенникова Лидия Спартаковна - кандидат философских наук, самозанятая;

13. Право – Зыкина Елена Валентиновна, кандидат юридических наук, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин и теории права, ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;

14. Русский язык – Митченко Зинаида Васильевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и русского языка как иностранного, Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций, ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;

15. Труд – Яковлева Ирина Анатольевна, преподаватель ГБПОУ ПО «Псковский колледж профессиональных технологий и сервиса»;

16. Физика – Яников Михаил Владимирович, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры физики, директор Института математического моделирования и игропрактики, ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;

17. Физическая культура – Семенов Денис Викторович, профессор кафедры теории и методики гимнастики, ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта»;

18. Французский язык – Федорова Наталья Николаевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры европейских языков и культур, Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций, ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;

19. Химия – Никольская Лариса Владимировна, кандидат химических наук, и.о. завкафедрой химии, Институт медицины и экспериментальной биологии, ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;

20. Экология – Дрозденко Татьяна Викторовна, кандидат биологических наук, доцент, зав. кафедрой экологии и экспериментальной биологии, Институт медицины и экспериментальной биологии ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»;

21. Экономика - Гусарова Виктория Николаевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и финансов ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет».